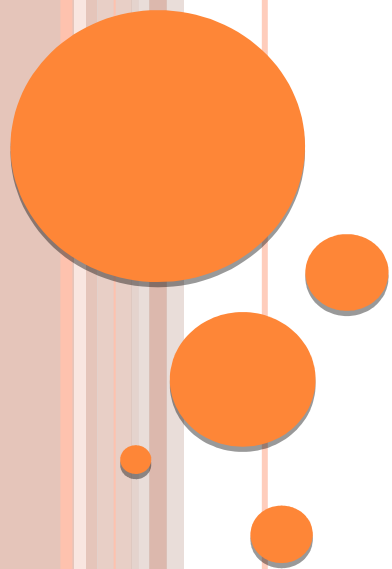


**ОТЧЕТ
ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА
СТРАТЕГИЯ ЗА РАЗВИТИЕ НА
ДГ „СМЕХОРАНИ“ ЗА
УЧЕБНАТА 2017 / 2018 ГОДИНА**



-
- По **Раздел I Административно-управленска дейност**
- 1.1. Търсене на нови контакти с институти, фондации и организации за подпомагане дейността на детската градина.
- 1.2. Участие в проекти и програми (общински, регионални, национални, международни).
- 1.3. Популяризиране на постижения на деца и учители:
 - – дигитално учителско портфолио;
 - -детски портфолио
 - – програмна система на ДГ;
 - – създаване на информационна банка в детското заведение.
- 1.4. Стимулиране и мотивиране изяви на деца и учители.
- 1.5. Търсене на допълнителни средства за финансиране на дейностите.



- **УЧАСТИЕ В РЕАЛИЗИРАНИ ПРОЕКТИ И ЕТАПИ ОТ ПРОЕКТИ:**
- - на общинско ниво -
- - на общинско ниво -
- * Проект към ШУН”Работа в богата на технологии среда”- на стойност 2250 лв.
- - Проект към Общински фонд „Култура „ - на стойност 1000 лв.
- - на национално ниво -
- Проект „Различни но единни” - към УНИЦЕФ, на стойност 200 лв.
- Проект по реда на ПМС № 129/2000 г. За 2017 г. за предоставяне на средства за подпомагане на физическото възпитание и спорта , създаде условия и възможности
- за участие на децата в спортни занимания на открито с оглед подобряване на тяхното здраве и физическа дееспособност. - 202 лв. - / бенефициент /
- Европейски проект по схемата»Училищен плод» и Училищно мляко»
- Проект «Европейски студентски практики» - от м. септември са обучени 54 студенти
-
-
-



○ **УЧАСТИЕ В ПРОГРАМИ, СЪСТЕЗАНИЯ, ПРАЗНИЧЕН КАЛЕНДАР:**

○ Участие в конкурси и фестивали с цел изява на силните страни на децата в областта на изкуствата и спорта. Много деца бяха поощрени с морални и материални награди за постиженията им.

○ **Наличност на система от специфични за детската градина традиции /програми, състезания, празничен календар/:**

○ *Откриване на уч. година с музикална програма;

○ *Обмяна на опит с друга ДГ на национално ниво – Обмяна на опит с педагогическата колегия от ДГ в гр. Елена;

○ * Внедряване на компютърните и информационни технологии в ДГ, като подготовка за ролята „ученик“ и мотивация и атрактивност на ученето.

○ * Играта е основната форма на педагогическо взаимодействие

○ - Пленер до „Мадарски конник“

○ - Именни дни по групи с родителите, във връзка с деня на дарителя

○ - Коледуване във фирми

○ - Коледен благотворителен базар. Благотворителни акции с капачки за МБАЛ –Шумен и за лечение на Рая.

○ - Бабин ден по Шуменски – гостуват баби и състави

○ - Открита педагогическа ситуация по „Йога“ в ДГ пред родители - като форма за борба с агресивното поведение на децата

- m- Състезание по математика с други ДГ
- - Сирни заговезни – с родители
- - Викторина „От тука започва България“ – открит урок с деца от трета и четвърта група, съвместно с ученици от второ ОУ”д-р П. Берон”;
- - Празничен календар – баба марта, осми март, пролет иде
- - Великденски базар – с изделия от родители и деца
- - Участие в Националния конкурс”Децата на България пеят, танцуват и рисуват”
- - Демонстрация с полицейски кучета – в изпълнение на плана за противодействие на тероризма
- - Бригада с родителите - Боядисване и аранжиране на дворното пространство
- - Футболен турнир – участници в отбори бащи и деца от школата по футбол
- - участие в десети национален фестивал на мажоретния танц”Мадарски конник”- Шумен 2018г.
- - Участие и призови места в Националния фестивал на руската поезия, песен и танци „Пусть всегда будет солнце”. Първо място в гр. Казанлък в категория стихотворение.
- - Празничен концерт в двора на ДГ – „Довиждане ДГ “ с изпълнения на деца от ДГ



- **Постоянно действащи форми за допълнителна работа с деца :**
- *Латино танци
- *Вокална група – ръководител, Учител по музика в ДГ
- *Школа по изобразително изкуство
- *Футбол
- *Мажоретки
- Народни Танци
- Английски език
- Руски език



- По **Раздел II Образователно - възпитателна дейност**
- 2.2. Използване на съвременни методи и подходи за развитие – автодидактични игри и материали, интерактивни методи, компютърни програми и др.
- 2.3. Използване на индивидуална и групова организация на работа.
- 2.4. Обогавяване системата на диагностиката като задължителна практика. Създаване на набор от апробирани тестове за всяка група.
- 2.5. Усъвършенстване процесите на планиране, организиране и провеждане на съдържателен педагогически процес.
- 2.7. Сформиране на школи по интереси – заплащане от родителите:
 - – за родителите – „училище за родители“.
- 2.9. занимания на 5/6 годишните деца с компютри /таблети/.
-



- **За постигане на целите и приоритетите на образователно - възпитателната дейност сме прилагали следните стратегии:**
- - Безпроблемна училищна адаптация, чрез повишаване качеството на задължителната предучилищна подготовка, чрез реализиране на качествен педагогически процес;
- - Успешна интеграция на децата с помощта на, психолог и логопед и координатор по Приобщаващо образование в ДГ.;
- - Прилагане на разнообразни иновационни методи за по-голяма самостоятелност при взаимодействието на детето със заобикалящата го среда.
-
- **Въведени иновационни практики през учебната година:**
- - Прилагане на метода на Карл Орфф – „ШУЛБЕРК“ – система за музикално развитие на децата, основана върху активиране на творческия импулс в условията на колективна импровизация;
- - Провеждане на изследване на тема: „Социален статус на детето в групата“ и отчитане на положителния и отрицателен статус на децата, мини-групировки, симпатии и антипатии;
- - Училище за родители – „Най честите родителски грешки“
- * Закупени са ИАД за всички групи
- Усилено използване на ИКТ в ежедневната работа с децата:
- * Ползване на софтуерен продукт одобрен от МОН. Изготвяне на мултимедийни продукти и използването им в ежедневната работа по образователни направления;
-



○ **За реализиране на основните задачи си поставихме следните приоритети:**

- 1. Качествен възпитателно-образователен процес, съобразен с държавните образователни стандарти по образователни направления.
- 2. Обновяване системата за квалификация, с цел професионално развитие и себеизява на учителите.
- 3. Изграждане на мобилна педагогическа среда за активно развитие на всяко дете.
- Образователно – възпитателният процес се осъществи по програмната система „Изкуства”. За самостоятелната работа по образователни направления децата използваха учебните помагала на същото издателство, както и образователен софтуер.
- В началото на учебната година постъпилите в първа група деца положиха големи усилия да се адаптират към новите условия в детската градина и да овладеят навици за самообслужване и културна хранене. От друга страна на децата от ПГ/бг./ се налагаше да се адаптират към динамично променящата се среда и подготовката им за училище. В първа и втора група продължи работата за формиране на културно – хигиенни навици, както и навици за учене, а в трета и четвърта група учебната дейност беше приоритет.



- Всички учители в ДГ осъзнават ролята си на медиатори, улесняващи, подкрепящи, консултиращи, стимулиращи децата. Оценяването е обективно и даващо обратна връзка. Това са ПРИНЦИПИТЕ, осмислени в практиката на всички участници в образователния процес в ДГ “Смехорани“. ЦЕЛТА бе децата да могат да учат в отзивчиво и откликващо обкръжение, в което се приема различието, уважават се и се зачитат способностите и постиженията на децата, разбира се нуждата от другия, цени се правото на всяко дете да се развива, обучава и общува заедно с останалите. Нашите учители са партньори в откривателството на интересите на децата. Всички ДЕЙНОСТИ и форми на подпомагане са основани на ценностите за личностно развитие и приобщаващо образование: подкрепа за личностно развитие, изграждане на позитивен организационен климат, утвърждаване на позитивна дисциплина и развитие на единна общност на родители и учители, местна общност.
- участието и изявата на всички деца в образователния процес и в дейността на ДГ.



- По **Раздел III Квалификационна дейност**

- *3.1. Създаване на информационна банка – библиотечен, мултимедиен фонд, портфолиа*
- *3.2. Осигуряване условия за участие в квалификационни форми на различни равнища.*
- *3.3. Обмяна на опит – паралелно, допълващо, циклично – по проблемни области.*
- *3.4. Включване на учителите в курсове за придобиване на по-високи ПКС.*
- *3.5. Включване в обучителни програми за работа с мултимедия, и педагогически иновации.*

-

- През учебната 2017/2018 година са осигурени условия за устойчиво качество във всички аспекти на обучението и възпитанието като част от общото модернизиране на образователния процес в детската градина чрез:

-

- Повишаване на научната, педагогическа и методическа подготовка, заимстване на методи и подходи при работа с децата от партньорите по проектите;
- Усъвършенстване ИКТ умения;
- Усъвършенстване теоретичната и практическа компетентност на учителите и обогатяване на техните знания, умения и компетенции във връзка със социализацията на децата;
- Постигане на положителни промени във взаимодействието със семействата, педагогически знания за семействата;
- Поставяне основите на гражданското самосъзнание на децата.

-



- **а. Реализираните квалификационни дейности на национално, регионално и общинско ниво са:**
- **Организация на квалификационната дейност в детската градина:**
 - Идентифицирани потребности от квалификация
 -
 - Целта на квалификационната дейност през учебната 2017/2018 година е да се осигурят условия за устойчиво качество във всички аспекти на обучението и възпитанието като част от общото модернизиране на образователния процес в детската градина чрез:
 -
 - Повишаване на научната, педагогическа и методическа подготовка, заимстване на методи и подходи при работа с децата
 - Усъвършенстване ИСТ умения;
 - Усъвършенстване теоретичната и практическа компетентност на учителите и обогатяване на техните знания, умения и компетенции във връзка със социализацията на децата;
 - Постигане на положителни промени във взаимодействието със семействата, педагогически знания за семействата;
 - Поставяне основите на гражданското самосъзнание на децата



- **Планиране на квалификационната дейност - теми, организационни форми, целеви групи, индикатори**
- Основните задачи на квалификационната дейност са:
- Подпомагане и обогатяване на учителската практика чрез използване на нестандартни похвати и иновативни методи в дейностите на ДГ, екипна работа и съвместна работа със семействата.
- Стимулиране на учителите към самоподготовка, усъвършенстване, активно взаимодействие и обмяна на опит и добри практики;
- Усъвършенстване на организацията и методиката на взаимодействие и стимулиране на професионалните изяви на учителите;
- Създаване на благоприятни условия за натрупване на собствен опит и професионална компетентност.
-
- Реализиране на планираните квалификационни дейности – изпълнение и причини за отказ от участие във форми за квалификация. Реализираните квалификационни дейности на национално, регионално и общинско ниво са:
-
-



○ **НАЦИОНАЛНИ:**

○ - **Директор:**

- 1.Участие в тематичен курс «Наредба 16 на МОН за управлението на качеството в институциите», с присъден 1 квалификационен кредит от НВУ»Васил Левски» гр.В. Търново и фондация Кузманов, за времето от 19.10.2018г до 20.10.2018г.
- 2. НЦПКПС – град Банкя, за периода 30.05.2018 – 01.06.2018г – Удостоверение с 1 квалификационен кредит, на тема: «Ролята на помощник възпитателя в детската градина.Рефлексивен подход на взаимодействие с учителя- работна група»,
- 3.Участие в обучение по ЗБУТ, съгласно Наредба РД – 07 – 2 от 2009 г.на длъжностните лица в предприятията по чл. 6 т. 1,2,3, и 4 – Удостоверение от Българска стопанска камара.
- - Ст. Учител по музика Веселина Дончева – защитила 1 ПКС в ДИПКУ, гр.Варна.



- **РЕГИОНАЛНИ:**
- **Директор:**
- 1. Всички квалификации и обучения на ниво Община и РУО, гр.Шумен.
- 2.Участие в тематичен курс на тема:»Портфолиото на директора и на учителя в детската градина», в периода 27.11.17 до 28.11.17г.от ШУ «Е.К.Преславски», гр.Шумен – 1 кв. кредит.
- 3.Удостоверение за ЗБУТ – на Директор от „СТМ – Шумен”
- **С кредитите от миналата учебна година, към настоящия момент, директора е с пет квалификационни кредита.**



- **РЕГИОНАЛНИ:**

- **Директор:**

- 1. Всички квалификации и обучения на ниво Община и РУО, гр.Шумен.
- 2.Участие в тематичен курс на тема:»Портфолиото на директора и на учителя в детската градина», в периода 27.11.17 до 28.11.17г.от ШУ «Е.К.Преславски», гр.Шумен – 1 кв. кредит.
- 3.Удостоверение за ЗБУТ – на Директор от „СТМ – Шумен”
- **С кредитите от миналата учебна година, към настоящия момент, директора е с пет квалификационни кредита.**
- Всички старши учители имат по 2 квалификационни кредита, с Удостоверение за 16 академични часа на тема:” Наредба 16 на МОН за управлението на качеството в институциите”, „Портфолиото на директора и на учителя в детската градина”.С кредита от миналата учебна година **всички учители имат по 3 квалификационни кредита съобразно изискванията на ЗПУО**. Всички, директор и учители имат дигитални портфолиа, разработени в платформата на „Училища бг”. Портфолиата са в секция екип- в сайта на детската градина – smehorani.com
- Удостоверение за ЗБУТ – на Светлана Станкова – ст. учител, към „СТМ – Шумен”
-



○ **ПОКРИТИ 16 АКАДЕМИЧНИ ЧАСА, ОТРАЗЕНИ В КАРТИ ЗА
ВЪТРЕШНОИНСТИТУЦИОНАЛНА КВАЛИФИКАЦИЯ НА
ПЕДАГОГИЧЕСКИТЕ СПЕЦИАЛИСТИ**

○ **ТЕМИ:**

- - „Програмна система и тематични направления“;
- - „Наредба № 16 за управление на качеството в институциите“, във връзка със самооценяване на институцията и анкета за родителите
- - „Работа с интерактивна дъска и софтуерен продукт“;
- - „Диагностика на входно ниво на децата“;
- - „Взаимодействие на учителите с родителите“- участие на психолог
- - „Критерии и показатели за отчитане качеството на образователната услуга в ДГ“.
- - „Не насилието. Най – често срещаните родителски грешки“- участие на педагози, пом. възпитатели и родители – дискусия и презентация с психолога
- - „Работа с интерактивна дъска, софтуер и учителско портфолио“
- - „ Как да предпазим децата от злополуки“- мед. лице, с участие на педагози, пом. възпитатели
- - Обмяна на опит с ДГ „Радост“, гр. Елена, с участие на целия педагогически екип на ДГ.



По Раздел IV Социално-битова и финансова дейност

- 4.1. *Обогатяване и поддържане на материално-техническата база:
осигуряване на образователни компютърни програми за децата от всички групи;*
 - *Осигуряване на интерактивни дъски и образователен софтуер във всички групи
осъвременяване на интериора на всички занимални;
подобряване на дворното пространство; Решен е въпросът с пясъчниците.
обогатяване на игровата и дидактичната база.*
 - 4.2. *Контрол за правилно разпределение на финансовите средства.*
 - 4.3. *Осигуряване на медицински и здравен мониторинг на персонала.*
 - 4.4. *Организиране на различни „антистрес“ дейности – походи, спорт, културни дейности и др.*
 - **По Раздел V. Финансово осигуряване изпълнението на стратегията**
 - 5.1. *Финансиране от държавния и общинския бюджет. От 2018 г. детската градина е в условия на*
 - 5.2. *Разработване на проекти с външно финансиране.*
 - 5.3. *Привличане на спонсори.*
 - 5.4. *Реализиране на благотворителни кампании.*
 - 5.5. *Собствен труд на служителите на детската градина.*
 - 5.6. *Организиране на трудоводни с участието на учителската общност и родителите*
 - 5.7. *Безвъзмезден труд за ремонти и дейности, фирми и сдружения*
- Получени дарения и спонсорства за: / общо на стойност 3807лв. /**
ми;



•По Раздел VI Взаимодействие с родителската общност

1. Осъществяване процеса на подготовка, обучение и възпитание на децата във взаимодействие и
2. Развиване на конструктивна комуникация във взаимоотношенията в съответствие със ЗПУО.
3. Прилагане на модели на поведение, основани на идеите и принципите на гражданското образование
4. Спазване на единни педагогични изисквания за поведение и успеваемост.

Повишаване заинтересоваността на родителите и партньорството със семейството:

- участие на родителите в:
 - предварителни родителски срещи преди постъпването на детето в детската градина;
 - регистрирано и действащо училищно настоятелство:
 - учреден и действащ обществен съвет

Отчетът е приет на педагогически съвет по протокол № 5 от 14.05.2018г

