



ДЕТСКА ГРАДИНА " СМЕХОРАНИ"

9700 гр. Шумен, ул. Христо Генчев №6 тел. 887047 e-mail: cdg12@abv.bg

Утвърждавам:

Румяна Русева-директор

ОТЧЕТ

ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА СТРАТЕГИЯТА ЗА РАЗВИТИЕ НА ДГ „СМЕХОРАНИ”, ГР.ШУМЕН ЗА ПЕРИОДА 2016-2020 Г.

Стратегията за развитие на Детска градина „Смехорани”, гр.Шумен, за периода 2016-2020 г. имаше за цел да определи насоките и кадровата култура на детската градина, които да стимулират служителите, за да се концентрират върху или да следват обща посока на работа в съответствие със съвременните тенденции и конкретни условия. Чрез стратегията формално прогнозирахме бъдещите проблеми и възможности. Стратегическото планиране ни подsigури баланс между възможностите на детската градина, изискванията на потребителите, в т.ч. на децата, позициите на съдружниците му, а и на възможните конкуренти. Стратегическото планиране позволи детската градина да затвърди своята динамична структура и да знае от къде и как да започне да изпълнява мисията си. То изигра ключова роля за постигане на баланс между краткосрочните и дългосрочните ни цели. Планирането повиши ефективността на управленските процеси в детската градина.

Поставените цели и дейности за периода 2016-2020 г. обсъждахме и преформулирахме като отчитахме постоянно променящите се обстоятелства и състоянието на ресурсите - кадрови, финансови, материално-технически, информационни и т.н. Преформулираните цели конкретизирахме в планове по учебни години за изпълнение и подобряване на видовете дейности в стратегията, годишния план на детската градина, в правилници, в променени длъжностни характеристики, в план-графици за работа и т. н.

Осъществяването на тези цели повиши ефективността във функционирането на детската градина и обезпечи повишаването на престижа ѝ.

В ИЗПЪЛНЕНИЕ НА СТРАТЕГИЯТА ЗА РАЗВИТИЕ НА ДГ СМЕХОРАНИ" ЗА ПЕРИОДА 2016-2020 Г. РАБОТИХМЕ ВЪРХУ СЛЕДНИТЕ НАПРАВЛЕНИЯ:

1. Усъвършенстване на стила и методите за демократизация и хуманизация на управленския процес /прозрачност в управлението/; самоуправление.

За осъществяване на тази цел си поставихме следната задача: Да се осъществяват демократични, хуманни и партньорски взаимоотношения на директора с работещите в ДГ

По-голяма част от членовете на колектива реално участваха в управлението на детската градина - в изработване на план за изпълнение и подобряване на видовете дейности в стратегията, годишни планове, правилници, длъжностни характеристики, комисии, раб. Групи, план-графици за работа и т.н.

Сайтът на ДГ, който непрекъснато се актуализира, се превърна в своеобразна витрина на нашата дейност.. Използвахме информационни, комуникационни технологии и средства в ръководството и дейността. Управлението се извършваше на принципа на консенсуса.

Осъществяваше се непрекъснато информиране за: дейността на директора, за състоянието на резултатите от образователно-възпитателната работа; важни решения се взимаха след колективно обсъждане.

Резултати, които постигнахме:

- Оперативно управление на детската градина-целенасочено и силно ръководство, **прозрачност в управлението.**
- Директорът е индикатор, вдъхновител и добър организатор за постигане на целите, гъвкавост в методите за тяхното постигане.
- Опростена организационна структура и управленско взаимодействие; предприемчивост; стремеж към реорганизиране, винаги когато обстоятелствата го изискват.

- Непрекъснато подреждане, съгласуване, координиране на отделните звена, елементи и действия на системата за постигане на най-добри резултати в съответствие с поставените цели.
- Педагозите разглеждат детската градина като специфичен вид предприемаческа организация.
- Всеотдайност, компетентност, приемственост на служителите.
- Включването им в изработване на политиката на детската градина - на иновации.
- Екипен принцип при решаването на проблеми.
- Добра система за контрол.
- Икономическа самостоятелност и право на преразпределение на собствените лимитни средства - **делегиран бюджет.**
- Автономия, съчетана с контрол на резултатите в организационната култура.

2. Издигане качеството на образователно-възпитателния процес, нивото на подготовка и развитие на децата, съобразно националните традиции, общочовешките ценности и новите тенденции в развитието на общочовешките потребности.

За осъществяване на тази цел си поставихме следната задача: Да се акцентира върху социалната, познавателна и специална готовност на децата за училище.

Прилагахме образователна стратегия за уникалност във всяка група на детската градина. Съобразявахме образователния процес с потребностите на децата; целесъобразност на педагогическите действия в зависимост от очакванията на потребителите. Пълноценно използвахме дневния режим като профилактично средство за психическо и физическо здраве. Пълноценно използвахме подвижни игри, детски спортове с цел динамично развитие на децата. Изграждахме навици за безопасно движение и култура на поведение на улицата - закупахме нови знаци за безопасно движение; действие при бедствия, аварии, катастрофи и пожари. Акцентирахме върху овладяване на знания и умения за здравословен начин на живот. Усъвършенствахме езиковото обучение на децата. Уеднаквявахме изискванията между семейството и детската градина за закаляване, обучение, възпитание и подготовка на децата за училище. Осъществявахме приемственост и интеграция между детската градина и училищата в района. Приобщавахме децата към общочовешките и национални ценности, добродетели, култура и традиции. Организирахме отдиш за децата.

Резултати, които постигнахме:

- Децата овладяха в максимална степен държавните образователни стандарти за предучилищно образование.
- Проследяваме постиженията на децата в усвояването на знания, умения и компетентности.
- Работим в екип /работни групи/.
- Инвестираме в човешки капитал-децата.
- Осъществявахме по-голяма активност и сътрудничество на педагози и родители от съмишленици.
- Системно диагностициране и проследяване динамиката в развитието на децата.

3. Оптимизиране работата на колектива по профилактиката и контрола на здравно-хигиенното, двигателно-сетивното развитие и нравствено формиране на децата.

За осъществяване на тази цел си поставихме следната задача:

Да се гарантира подкрепа на отворения характер на образованието в детството - равен шанс за всички деца.

За изпълнението на тази задача осъществявахме:

- Прогресивно развитие чрез възпитание;
- Обучение в демократично гражданство.
- Адаптиране на планове на групите към индивидуалните особености на децата.
- Изграждане на социално - балансирана среда и самоутвърждаване на детето в условията на сигурност и подкрепа.
- Установяване на сътрудничество между педагогическия екип, семействата, обществеността и специализираните институции за изработване и прилагане на стратегия за опазване ценностите на детството, защита правата на децата, превенции срещу насилието.
- Работа по проекти свързани със здравеопазването и храненето на децата.

Резултати, които постигнахме:

- Реализация на желани резултати.
- Високо качество на образователно-възпитателния процес.
- Инвестиране в човешки капитал-децата.
- Готовността на децата за предотвратяване и преодоляване на вредните и опасни фактори на жизнената дейност.
- Правила и изисквания на детската градина към родителите за пълноценната работа с децата.

4. Формиране на високо квалифициран колектив от служители - гаранция за конкурентноспособност на детската градина.

За осъществяване на тази цел си поставихме следната задача:

Да се подобри нивото на квалификационната дейност за мотивиране на екипа.

За изпълнението на тази задача:

- Оптимизирахме информационно-образователната среда с цел въвеждане на изпреварващо обучение за възприемане на света и обществения опит.
- Участвахме в квалификационни курсове, тренинги, семинари и др.
- Използвахме разнообразни стратегии за обучение, които да стимулират заложените и интелектуалното развитие на децата.
- Предприемахме иновации отвътре.
- Създавахме условия за формиране на правна култура, включваща знания и умения за защита на детските права и пораждащите ги задължения.

Резултати, които постигнахме:

- Добър микроклимат, стимулиращ пълноценна положителна изява; климат на откритост, доверие и сътрудничество.
- Кариера по хоризонтала, чрез разширяване на квалификацията.
- Текучество на кадри - под 1%.
- По-високо трудово възнаграждение.
- Опазване на психическото здраве на педагози и помощник възпитатели.

- Поддържане на перманентна ефективна квалификация и преквалификация на служителите - създаване на мотивирани служители.

5. Задълбочаване на контактите с обществени организации и институции отворени към проблемите на детската градина и привличане на допълнителни източници за подпомагане на дейността и подобряване на материално-техническата база на ДГ.

За осъществяване на тази цел си поставихме следната задача:

Да се изгради екип от съмишленици чрез привличане на различни социални партньори за осигуряване на материален, емоционален и интелектуален комфорт на деца и служители в ДГ.

За изпълнението на тази задача:

- **Работим активно с родителското настоятелство и обществения съвет.**
- Задълбочихме контактите с обществени организации и институции отворени към проблемите на детската градина и привличахме допълнителни източници за подпомагане на дейността и подобряване на материално-техническата база на ДГ.

Резултати, които постигнахме:

- Максимално удовлетворяване на потребностите и желанията на родителите и децата.
- Утвърждаване имиджа на ДГ "Смехорани", като конкурентно способна, желана и предпочитана от родителите и децата им детска градина.
- Брой получени средства от дарители и тяхното ефективно реализиране, според волята на дарителите.
- Реализиране на съвместни координирани действия със семейството и социалните партньори за развитието на образователно-възпитателната работа и за финансово-материалното подпомагане на детската градина.

6. Обновяване на материално-техническата база и на сградния фонд.

За изпълнението на тази задача:

- Детската градина работи на делегиран бюджет. Има прозрачност на получени и разходвани средства и материали - в сайта на ДГ се публикуват отчети за изпълнението на бюджета на детската градина.
- Оптимално се разпределят и разходват финансовите средства в условията на делегиран бюджет.
- Ефективно реализиране на средствата.

Резултати, които постигнахме:

- Подобряване и обновяване на материално - техническата база и условията за възпитание, обучение и труд.
- Материален, емоционален и интелектуален комфорт на деца и служители в ДГ .
- Реализирани проекти.
- Прозрачност на получени и разходвани средства и материали.
- Ефективно реализиране на средствата.

В Стратегията за развитие на Детска градина "Смехорани", гр.Шумен за периода 2020-2024 г. ще:

Усъвършенстваме системата от организационни, материално-технически и педагогически условия за работа на колектива ориентирани към съвременните изисквания за гражданско общество и държавните образователни изисквания за предучилищно образование и подготовка, във връзка с:

- Осигуряване на обществени условия за промяна на детската индивидуалност към положителна нагласа за училище.
- Гарантиране подкрепа на отворения характер на образованието в детството -равен шанс за всички деца.
- Реализиране на плавен преход към училищно обучение.
- Прогресивно развитие чрез образование.
- Подобряване на условията за реализация на образователната работа в детската градина.
- Привеждане на системата от здравно-профилактични дейности в детската градина съобразно съвременните тенденции, промени и нормативна база.
- Обогаляване формите на работа с родителите.
- Сътрудничество между педагогическия екип, семействата, обществеността и специализираните институции за изработване и прилагане на стратегия за опазване ценностите на детството, защита правата на децата, превенции срещу насилието и агресията.
- Системно диагностициране и проследяване динамиката в развитието на децата.
- Адаптиране плановете на групите към индивидуалните особености на децата.
- Приобщаване на децата към общочовешките и национални ценности, добродетели, култура и традиции.

Отчетът за изпълнение на Стратегията за развитие на Детска градина " Смехорани", гр.Шумен за периода 2016-2020 г. е приет с решение № 2 на заседание на педагогическия съвет на 22.06.2020 г. - Протокол № 5.

Съгласувано е:

1. Председател на Обществен съвет :
2. Янита Георгиева